

МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

между администрацией и трудовым коллективом
Международного Университета Кыргызской
Республики на 2016 - 2019 гг.

Бишкек 2016

Цели и задачи

Международный университет Кыргызской Республики, осуществляя свою учебную и научную деятельность в условиях развивающихся рыночных отношений, считает основной целью своей деятельности подготовку высококвалифицированных кадров по избранным направлениям деятельности, обладающих необходимым уровнем теоретических знаний и способных быстро адаптироваться к реальным условиям на практике.

Для реализации этой цели коллектив Международного университета Кыргызской Республики считает своими задачами:

- достижение социальной стабильности в коллективе;
- создание атмосферы сотрудничества и взаимопонимания;
- предотвращение социальных, в том числе трудовых конфликтов.

В целях согласования интересов коллектива и каждого отдельного работника заключен настоящий договор.

I. Общие принципы отношения сторон.

Профсоюзная организация Международного университета Кыргызской Республики признает исключительное право президиума университета (в дальнейшем администрации) на осуществление общего планирования и управления учебно-воспитательной, научной и коммерческой деятельностью МУКР, решение стратегических вопросов структурной реорганизации университета (численности факультетов, кафедр, лабораторий, отделов и других подразделений).

Администрация МУКР признает профсоюзную организацию в лице ее профсоюзного комитета (в дальнейшем профком) единственным полномочным представителем трудового коллектива, осуществляющим социальную функцию, заключающуюся в защите социально-экономических интересов работников и студентов МУКР.

Стороны признают, что их взаимодействие осуществляется на основе социального партнерства и достижения компромиссов в решении возникающих проблем, служащего гарантией создания здорового климата в коллективе и повышения эффективности во всех направлениях деятельности.

1.1. Администрация МУКР берет на себя следующие обязательства:

- создание условий для нормальной работы профессорско-преподавательского состава, инженеров и других сотрудников;
- обеспечение библиотеки и читального зала необходимым количеством научной, учебной и методической литературы, периодическими изданиями, способствующими росту профессионального мастерства преподавателей и сотрудников;
- совершенствование материально-технической базы университета за счет привлеченных средств;
- содействие повышению квалификации профессорско-преподавательского состава и сотрудников МУКР по мере возможности;
- осуществление принципа социальной справедливости, учет в распределении материальных и финансовых средств индивидуального трудового вклада каждого преподавателя и сотрудника;
- обеспечение охраны труда работников университета;
- создание фонда социальной защиты и поддержки сотрудников;

- создание и совершенствование базы отдыха для преподавателей и сотрудников обеспечение доступности к ней всех работников университета;
- предоставление определенных льгот сотрудникам, работающим и обучающимся в МУКР без отрыва от производства;
- создание благоприятных условий для деятельности профсоюзного комитета, предоставление необходимых для этого материальных средств и обеспечение доступа к информации, необходимой для осуществления общественного контроля над соблюдением, предусмотренных законодательством прав трудящихся;
- привлечение членов профсоюзного комитета к решению вопросов стратегического характера (расширение материальной базы, вложение денежных средств и др.);
- предоставление возможности профсоюзному комитету посещать рабочие места сотрудников, освещать свою деятельность на стендах и других средствах массовой информации университета и в печати;
- совместно с профсоюзным комитетом устанавливать условия контрактов, заключаемых университетом с работниками при приеме на работу;
- согласование с профкомом вопросов изменения структуры университета и форм управления, способствующих сокращению штатов.

1.2. Профсоюзный комитет МУКР, способствуя лучшей организации учебной, научной, методической, коммерческой и воспитательной деятельности университета берет на себя следующие обязательства:

- всемерно содействовать администрации в решении вопросов обеспечения нормальной деятельности университета;
- оказывать помощь администрации в контроле за соблюдением сотрудниками трудовой дисциплины, привлечении нарушителей к ответственности, в соответствии с нормами Трудового Кодекса Кыргызской Республики;
- осуществлять систематический контроль за соблюдением сотрудниками моральных норм поведения, способствовать в создании в коллективе здорового социального климата;
- способствовать развитию инициативы профессорско-преподавательского состава и сотрудников МУКР путем привлечения их к решению вопросов совершенствования учебной, научной и коммерческой деятельности;
- осуществлять организацию культурно-массовой, спортивной и оздоровительной деятельности в университете, привлекать к участию в ней всех сотрудников;
- заботиться об организации отдыха сотрудников во время трудовых отпусков, ходатайствовать перед администрацией и РК профсоюзов Кыргызстана о предоставлении финансовой помощи сотрудникам, нуждающимся в лечении.

II. Трудовые и социально-экономические отношения.

2.1. О продолжительности рабочего времени и времени отдыха.

В МУКР устанавливается 40-часовая рабочая неделя за исключением профессорско-преподавательского состава.

Для профессорско-преподавательского состава устанавливается 36-часовая рабочая неделя.

В МУКР для административно-хозяйственного персонала устанавливается 5-дневная рабочая неделя (выходные дни - суббота, воскресенье); для профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного состава устанавливается 6-дневная рабочая неделя (выходной - воскресенье).

Администрация обязуется предоставлять обеденный перерыв, одновременный для всех категорий работников (кроме профессорско-преподавательского состава), продолжительностью не менее 60 минут.

2.2. Заработанная плата, доплата и надбавки, индексация оплаты труда.

- Заработанная плата, доплата и надбавки работникам МУКР устанавливаются на основании Положения об оплате труда и премирования сотрудников Международного университета Кыргызской Республики от 05 сентября 2016 года.

2.3. Предоставление отпусков.

- Неиспользованные дни отпуска, связанные с производственной необходимостью должны быть предоставлены в обязательном порядке преподавателям и сотрудникам в течение текущего года.

В соответствии с действующим законодательством для профессорско-преподавательского и научного состава предоставляется 48-дневный основной оплачиваемый отпуск, для других работников - основной отпуск продолжительностью не менее 4-х недель.

Сотрудникам, работающим по совместительству предоставляется трудовой отпуск или компенсация в денежной форме. Социальные оплачиваемые отпуска предоставляется работникам в случае бракосочетания, смерти или тяжелых заболеваний ближайших родственников, родов супруги продолжительностью не более 5 дней.

2.4. Социальные отношения. Пенсии.

В связи с перспективами усиления напряженности в сфере занятости целесообразно включать в коллективный договор мероприятия по созданию условий для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работающих.

Социальное развитие (медицинское обслуживание и другое).

Предоставление путёвок в ДОЦ «Асыл» на озере Иссык-Куль для отдыха сотрудников и членов их семей.

- Проведение оздоровительных, культурно-просветительских и спортивных мероприятий.

- Медицинское обслуживание сотрудников и студентов осуществляется на месте работы (в МУКР) через медпункт.

- Предусматривается проведение ежегодных медицинских осмотров всех сотрудников и студентов.

- Направление на санаторно-курортное лечение сотрудников проводится в соответствии с поступлением заявлений и мед. документов через Республиканский Комитет профсоюзов.

- Отдых работников МУКР во время трудовых отпусков организуется администрацией совместно с профсоюзным комитетом на базе ДОЦ «Асыл» на льготных условиях.

III. Условия действия настоящего договора.

Все изменения и дополнения, вносимые в коллективный договор в течение срока его действия, оформляются в виде приложений к коллективному договору на основании

совместного решения администрации и профсоюзного комитета, информировать коллектив на собрании по коллективному договору.

Администрация и профком обеспечивают своевременное выполнение обязательств и мероприятий по коллективному договору.

Состав комиссии определяется сторонами соглашения, который осуществляет проверку выполнения коллективного договора.

За невыполнение обязательств и мероприятий коллективного договора администрация и профком оказывают моральное и материальное воздействие на конкретных виновников невыполнения (ст. 62-63 Трудового Кодекса Кыргызской Республики).

Настоящий коллективный договор, распространяется на всех членов коллектива, независимо от членства в профсоюзе.

Настоящий коллективный договор вступает в силу со дня его подписания и действует в течении 3-х лет до принятия нового коллективного договора

Договор подписали:

РЕКТОР
Международного
Университета Кыргызской
Республики



2016 г.

От имени трудового
Коллектива Международного
Университета Кыргызстана,
Председатель профсоюзного
Комитета Хромов Г.А.



2016 г.