

**Протокол № 10 от «30»\_августа\_2018г.  
Учебно-методического совета учреждения МУКР**

Присутствовали все сотрудники и профессорско-преподавательский состав учреждения МУКР.

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение кандидатуры в состав УМС учреждения «МУКР» на 2018/2019 уч.год.
2. Утверждение состава УМС 2018/2019 уч.год.
3. Составление и утверждение Плана работы УМС
4. Итоги летней сессии по всем формам обучения за 2017-2018 уч.год: проблемы, решения, перспективы;
5. Разное

**Ход собрания:** На заседании УМС по первому вопросу выступила - ректор МУКР д.э.н. Адиева А.А., которая, предложила утвердить состав УМС из присутствующих сотрудников и профессорско-преподавательского состава. Ректор предложила на председательство УМС Омурзакову Ж.К. – директора ДОиККО и зам.председателя Курманалиеву А.А.- проректора по науке.

По большинству голосов была поддержана кандидатура Омурзаковой Ж.К. – директора ДОиККО на председательство УМС , секретарем УМС была избрана Кулуева Э.К. – специалист ИСУ и члены УМС в следующем составе:

1. Бекбоева Р.Р. – декан ВШ Магистратуры;
2. Абдыров Т.Ш. – заведующий кафедрой «Экономики и управления»;
3. Молдокеева А.Б. – заведующий кафедрой «Востоковедения и гуманитарных наук»;
4. Джаналиева Ж.Р. – заведующий кафедрой «Естественно-научных дисциплин»;
5. Миркин Е.Л. - заведующий кафедрой «Программной инженерии»;
6. Хромов Г.А. - заведующий кафедрой «Физического воспитания»;
7. Жумагулова Э. - заведующий кафедрой «Филологии и МК»;
8. Касымова А.А. – зав.каф. «Современных языков»

**По второму вопросу** выступила Омурзакова Ж.К. которая предложила проект плана УМС на 2018-2019 учебный год. В докладе было отмечено, что заседания совета всегда будут проходить в активной рабочей обстановке, с учетом мнения всех членов совета. Исходя из этого, проект плана работы учебно-методического совета на 2018-2019 учебный год предложено принять за основу, с тем чтобы иметь возможность внести изменения в ходе заседания в

сентябре.

Ключевыми задачами являются:

- Совершенствование содержания документов, принятых советом в текущем году;
- Разработка учебных программ в связи с принятием новых стандартов нового поколения;
- Разработка методических основ организации учебного процесса;
- Утверждение плана методических изданий на 2018-2019 учебный год.

По итогам летней экзаменационной сессии выступила Осмонбаева К.М. В своем докладе - она отметила, что есть проблемы по сдаче экзаменов, а именно несвоевременная явка студентов. Также на успеваемость отражается и несвоевременная оплата студентов, в связи с этим для студентов 1 курса была запланирована ликвидация академических задолженностей дополнительная (мини) сессия на сентябрь месяц. Для устранения дальнейших проблем необходимо усилить индивидуальную работу студентов с преподавателями, следовать графику дежурств ППС кафедр, усилить работу с родителями студентов и т.д.

В прениях выступили: Акматова Г.К., Молдокеева А.А., Каратаев М.М., Миркин Е.Л., Касымова А.А. и др.

Выслушав и обсудив учебно-методический совет

### **ПОСТАНОВИЛ:**

1. Утвердить состав УМС в следующем составе

**Председатель УМС**- Омурзакова Ж.К – директор департамента ОКК

**Зам.председателя** - Курманалиева А.А.- проректор по науке

**Секретарь УМС** – Кулуева Э.К. – специалист ИСУ;

**Члены УМС:**

1. Бекбоева Р.Р. – декан ВШ Магистратуры;
2. Абдыров Т.Ш. – заведующий кафедрой «Экономики и управления»;
3. Молдокеева А.Б. – заведующий кафедрой «Востоковедения и гуманитарных наук»;
4. Джаналиева Ж.Р. – заведующий кафедрой «Естественно-научных дисциплин»;
5. Миркин Е.Л. - заведующий кафедрой «Программной инженерии»;
6. Хромов Г.А. - заведующий кафедрой «Физического воспитания»;
7. Жумагулова Э. - заведующий кафедрой «Филологии и МК»;

8. Касымова А.А. – зав.каф. «Современных языков»

2. Утвердить план работы УМС на 2018/2019 учебный год;
3. Принять к сведению итоги летней сессии по всем формам обучения за 2017-2018 уч.год

**Председатель УМС**

**Омурзакова Ж.К.**

**Секретарь**

**Кулуева Э.К.**

**Протокол № 11 от «25» сентябрь 2018г.  
Учебно-методического совета учреждения МУКР**

Присутствовали 11 сотрудников  
учреждения МУКР.

**Повестка дня:**

1. Утверждение программ практик по направлениям
2. Обсуждение и утверждение Положения об ИГА по выпускающим направлениям;
3. О подготовке к самооценке аккредитуемых бакалаврских программ ВПО;
- 4 Разное

**Ход собрания:** На заседании УМС по первому вопросу выступила - председатель УМС Омурзакова Ж.К. – которая ознакомила присутствующих с повесткой дня.

Зав.кафедры выступили по поводу программ практик и внесли предложения об обсуждении программ на заседании кафедр, заключить, обновить договора с базами прохождения практик и после этого в апреле месяце уже с обновленными данными вынести на обсуждение программ.

Абдыров Т.Ш. также в своем выступлении отметил, что Положения об ИГА необходимо утвердить и выставить на сайт для всех заинтересованных лиц.

Омурзакова Ж.К. в своем выступлении, отметила, что в этом 2018-2019 уч.году будут проходить аккредитацию по направлениям «Экономика», «Управление бизнесом», «Государственное муниципальное управление» и «Востоковедение», в связи с чем необходимо подготовить все соответствующие документации согласно представленным стандартам и критериям. А также необходимо всем кафедрам подготовить самоанализ по всем реализуемым программ.

**В разном** Омурзакова Ж.К. – отметила, что необходимо ускорить доработку по разработке ООП, по всем реализуемым программ с учетом новых технологий и потребностей рынка труда и до конца месяца утвердить на заседании кафедр и УМС.

**Молдокеева А.Б.** в своем выступлении отметила, что ООП по направлению 530900 «Востоковедение» уже доработана с учетом всех требований и просит утвердить ООП.

Абдыров Т.Ш. тоже отметил, что ООП по «Экономика», «Управление бизнесом», «Государственное муниципальное управление» тоже готовы и просит утвердить.

В прениях выступили: Абдыров Т.Ш., Молдокеева А.А., Бекбоева Р.Р., Миркин Е.Л. и др.

Выслушав и обсудив учебно-методический совет

**ПОСТАНОВИЛ:**

1. Перенести утверждение программ практик по направлениям на апрель месяц;
2. Утвердить Положения об ИГА по выпускающим направлениям и разместить на сайт;
3. Подготовить по всем реализуемым программам самоанализ, ответственность возложить на зав.кафедрами
4. Утвердить ООП по направлениям «Экономика», «Управление бизнесом», «Государственное муниципальное управление» и «Востоковедение».

**Председатель УМС**

**Омурзакова Ж.К.**

**Секретарь**

**Кулуева Э.К.**

**Протокол № 12 от «23» октябрь 2018г.  
Учебно-методического совета учреждения МУКР**

Присутствовали 11 сотрудников  
учреждения МУКР.

**Повестка дня:**

1. О ходе подготовки к аккредитации (подача заявки)
2. Об итогах самоанализа по реализуемым программам;
3. Разное

**Ход собрания:** На заседании УМС по первому вопросу выступила - председатель УМС Омурзакова Ж.К. – которая ознакомила присутствующих с повесткой дня.

**Абдыров Т.Ш.** в своем выступлении отметил, что идут все соответствующие мероприятия по подготовке к аккредитации, составлен план работы, составлен график повышения квалификации по подготовке к аккредитации.

**Молдокеева А.Б.** – поддержала Абдырова Т.Ш. и высказалась о том, что необходимо обязать всех ППС пройти повышение квалификации по составлению УМК т.к. некоторые преподаватели не умеют составлять УМК на должном уровне.

В прениях выступили: Абдыров Т.Ш., Молдокеева А.А., Бекбоева Р.Р., Миркин Е.Л. и др.

Выслушав и обсудив учебно-методический совет

**ПОСТАНОВИЛ:**

1. Принять к сведению ход подготовки к аккредитации, подать заявку на прохождение аккредитации
2. Принять к сведению итоги самоанализа, и по мере возможности устранить все недостатки;

**Председатель УМС**

**Омурзакова Ж.К.**

**Секретарь**

**Кулуева Э.К.**

**Протокол № 13 от «25» декабря 2018г.  
Учебно-методического совета учреждения МУКР**

Присутствовали 11 сотрудников  
учреждения МУКР.

**Повестка дня:**

1. Итоги открытых занятий и взаимопосещений.
2. Утверждение экзаменационных билетов на зимнюю итоговую сессию;
3. Разное

**Ход собрания:** На заседании УМС по первому вопросу выступила - председатель УМС Омурзакова Ж.К. – которая ознакомила присутствующих с повесткой дня.

**Зав.кафедры** доложились об итогах открытых занятий и взаимопосещений. В своих выступлениях отметили, что все открытые занятия и взаимопосещения проводились согласно утвержденному графику и плану работы и прошли обсуждение на кафедре, подробный анализ имеется в журналах взаимопосещений. Есть необходимость организовать и провести семинар-тренинги по педагогическому мастерству для молодых преподавателей и обязать всех молодых специалистов посещать лекции более старшего поколения для получения опыта.

**Зав.кафедры** вынесли на обсуждение экзаменационные билеты на итоговую зимнюю сессию по дисциплинам. Большинством голосов было принято решение утвердить билеты.

В прениях выступили: Джаналиева Ж.Р., Касымова А.А., Осмонбаева К.М. и др.

Выслушав и обсудив учебно-методический совет

**ПОСТАНОВИЛ:**

1. Принять к сведению итоги открытых занятий и взаимопосещений
2. Абдырову Т.Ш. организовать курсы повышения по педагогическому мастерству;
3. Утвердить экзаменационные билеты на итоговую зимнюю сессию.

**Председатель УМС**  
**Секретарь**

**Омурзакова Ж.К.**  
**Кулуева Э.К.**

**Протокол № 14 от «26» февраля 2018г.  
Учебно-методического совета учреждения МУКР**

Присутствовали 11 сотрудников  
учреждения МУКР.

**Повестка дня:**

1. Итоги зимней экзаменационной сессии 2018-2019 уч.г.
2. Разное

**Ход собрания:** На заседании УМС по первому вопросу выступила - председатель УМС Омурзакова Ж.К. – которая ознакомила присутствующих с повесткой дня.

**Выступили** деканы ВШБ Осмонбаева К.М., ВШМ Бекбоева Р.Р., которые дали подробный отчет об успеваемости студентов зимней экзаменационной сессии. В своих выступлениях они отметили, что все организационные вопросы по проведению зимней экзаменационной сессии были сделаны своевременно, составлено расписание и утверждено у ректора за ранее, все студенты были уведомлены о предстоящей сессии, и имеющихся задолженностей как финансовых, так и по итогам промежуточных и текущих контролей. Своевременно предоставлялись экзаменационные билеты, подготовлены экзаменационные ведомости. Но в итоге сессии были проблемы касательно финансовой задолженности, поскольку из –за них успеваемость снижается. Но тем, не менее общая успеваемость по университету по итогам основной сессии составило 89%. Для имеющих академические задолженности было организовано дополнительная сессия, где студентам предоставлялось возможность ликвидировать задолженности. Согласно графику учебного процесса сессия для 1 курса была организована немного позже, итоги будут обсуждены в следующем заседании.

**В разном,** вынесли на обсуждение методическое пособие по написанию ВКР «Методические указания по написанию ВКР для направления Филологии». Выступила Жумагулова Э. – которая сообщила, что составителем является Омурзакова Ж.К. которая предоставила на обсуждение кафедры методическое пособие по написанию ВКР для направления Филологии. Кафедра рассмотрела, обсудила и рекомендовала к публикации методического пособия для студентов направления Филология протокол № 5 от 21 января 2019г. Это методическое пособие составлен с учетом всех особенностей и специфики направления Филологии и охватывает все необходимые требования и составлен на доступном языке, что немаловажно для современного студента.

В прениях выступили: Джаналиева Ж.Р., Касымова А.А., Осмонбаева К.М. и др.

Выслушав и обсудив учебно-методический совет

**ПОСТАНОВИЛ:**

1. Утвердить итоги зимней экзаменационной сессии
2. Утвердить и рекомендовать к публикации методическое пособие по написанию ВКР студентам направления Филология

**Председатель УМС**

**Омурзакова Ж.К.**

**Секретарь**

**Кулуева Э.К.**