

Утверждаю  
Ректор Учреждения «МУКР»  
Адиева А.А.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об учебно-методическом совете учреждения «Международный университет Кыргызской Республики»**

**Бишкек**

## **1. Общие положения**

1.1. Учебно-методический совет (далее УМС) является коллегиальным органом, созданным для регламентации документации, разработки и проведения мероприятий, направленных на повышение качества образования, выработки предложений вопросам учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

1. 2. УМС является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом при Ученом совете университета и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики об образовании, уставом и нормативными документами университета, настоящим Положением.

## **2. Цели и задачи учебно-методического совета**

2.1. **Цели** учебно-методического совета:

2.1.1.Создание эффективной системы управления качеством образовательного процесса в учреждении «Международный университет Кыргызской Республики», обеспечивающей обновление содержания и форм учебного процесса

2.1.2. Обеспечение соответствия содержания, уровня и качества подготовки в университете действующим государственным образовательным стандартам высшего и среднего профессионального образования.

2.1.3. Непрерывное совершенствование системы качества подготовки выпускников.

2.1.4. Изучение, обобщение и интеграция положительного опыта реализации основных профессиональных образовательных программ и дополнительных образовательных программ.

2.2. **Основные задачи** учебно-методического совета:

2.2.1. Разработка предложений о стратегии учебно- методической деятельности и по формированию приоритетных направлений в ее развитии;

2.2.2. Анализ рабочих учебных планов, образовательных программ по курсам, дисциплинам, специальностям (в части реализации базовой и вариативной частей ГОС ВО и ГОС СПО);

2.2.3. Общее руководство и координация учебно-методической работы преподавателей, кафедр университета,

2.2.4. Контроль и непрерывное совершенствование учебного процесса;

2.2.5. Внедрение в учебный процесс инновационных методик преподавания и современных информационных технологий;

2.2.6. Организация и проведение внутреннего аудита и контроля учебно-методической работы.

### **3. Функции учебно-методического совета**

3.1. Функциями учебно-методического совета являются:

3.1.1. Организацию экспертизы и рецензирования учебно-методических материалов;

3.1.2. Координацию и диагностику деятельности подразделений МУКР (факультетов, кафедр) по реализации системы «Менеджмент качества образования» как гарантии качества образовательного процесса;

3.1.3. Выявление, обобщение и распространение прогрессивного опыта организации учебного процесса в подразделениях, работы отдельных преподавателей;

3.1.4. Координация учебно-методической работы подразделений МУКР

### **4. Основные направления работы учебно-методического совета**

4.1. Направлениями работы учебно-методического совета являются:

4.1.1. Планирование и координация взаимодействия структурных подразделений вуза по вопросам учебно-методической работы;

4.1.2. Организационно – методическое обеспечение и контроль образовательного процесса в университете на всех уровнях;

4.1.3. Информационно – аналитическое обеспечение мониторинга образовательной деятельности Университета;

4.1.4. Реализация инновационного потенциала в учебном процессе Университета.

4.1.5. Организация и проведение конференций, семинаров, круглых столов по вопросам учебно-методической деятельности в Университете

### **5. Организация работы учебно-методического совета**

5.1. В структуру УМС входят учебно-методические комиссии, имеющие в своем составе:

- председатель,
- заместитель председателя,
- секретарь,
- председатели предметно-методических комиссий,

- заведующие кафедр

5.1.2. Состав УМС университета утверждается приказом ректора сроком на 1 год.

5.1.3. Председатель учебно-методического совета университета организует и координирует работу УМС, контролирует исполнение решений и рекомендаций УМС. В отсутствие председателя руководство выполняет заместитель.

5.1.4. Заседание УМС проводится не реже одного раза в месяц, как правило, в последний четверг каждого месяца.

5.1.5. Работа УМС организуется в соответствии с утвержденным планом.

5.1.6. Для решения поставленных задач, проведения экспертизы по отдельным направлениям и вопросам учебно-методической деятельности при УМС создаются постоянно действующие методические комиссии и временные рабочие группы. Методические комиссии создаются с целью разработки и координации эффективной методической работы в университете по основным направлениям учебно-методической деятельности.

5.1.7. Учебно- методический совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от кафедр и факультетов необходимую информацию;
- привлекать к работе специалистов, работающих на кафедрах и факультетах.

5.1.8. Решения учебно-методического совета по обсуждаемым вопросам принимаются открытым голосованием, оформляются протоколами и носят рекомендательный характер.