

**УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Утверждаю**

**Ректор учреждения МУКР**

**д.э.н. проф. Адиева А.А.**

« 14 »

2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о фонде оценочных средств образовательной программы**

**Протокол Ученого Совета**

№ 183 от « 14.10 » 2019г.

## 1. Общие положения

1.1. Положение о фонде оценочных средств (далее - ФОС) образовательной программы (далее - ОП) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств для установления соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников, требованиям государственных образовательных стандартов (далее - образовательный стандарт) и образовательных программ высшего образования, реализуемых в учреждении «МУКР» (далее - «МУКР»).

1.2. Настоящее положение (далее - Положение) разработано на основании - Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003 года № 92 (.В редакции Законов КР от 28 декабря 2006 года № 225, 31 июля 2007 года № 111, 31 июля 2007 года № 115, 20 января 2009 года №10, 17 июня 2009 года № 185, 15 января 2010 года № 2, 13 июня 2011 года № 42, 8 августа 2011 года № 150, 29 декабря 2011 года № 255, 29 декабря 2012 года № 206,4 июля 2013 года Лг ° 110, 30 июля 2013 года № 176, 5 ноября 2013 года № 199. 16 декабря 2013 года № ч. 221,30 мая 2014 года № 82, 18 июля 2014 года № 144,16 января 2015 года № 15, 15 апреля 2015 года № 82, 17 апреля 2015 года № 84, 3 августа 2015 года № 213, 29 тоня 2016 года № 92, 22 февраля 2017 года № 32, 23 мая 2017 года, 8 июня 2017 года № 100):

- Положения о ESTS, утвержденного приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 06 августа 2009 года № 824/14

- Устава учреждения «Международный университет Кыргызской Республики» («МУКР»), утвержденного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики от 28 июня 1993 года;

- другими нормативными локальными актами учреждения «МУКР»;

- Миссии «МУКР», целью которой является подготовка конкурентоспособных специалистов, соответствующих международным стандартам качества, востребованных на рынке труда и отвечающих потребностям общества. Удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием мотивируя активную творческую работу, как обучающихся, так и преподавателей.

1.3. ФОС ОП - комплекс оценочных средств, контрольно- измерительных и методических материалов, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций,

обучающихся в ходе освоения ОП по направлениям и профилям подготовки. ФОС ОП является центральным звеном системы оценки качества освоения обучающимися ОП.

1.4. ФОС ОП разрабатывается для различных этапов оценки образовательных достижений обучающегося и включает в себя - ФОС УМК учебных дисциплин (модулей);

- ФОС по всем видам практик;

- ФОС государственной итоговой аттестации выпускников (далее ГИА).

1.5. Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями университета, обеспечивающими реализацию образовательных программ.

## **2. Цель и задачи ФОС**

2.1. Целью создания ФОС образовательной программы является установление соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям Государственного образовательного стандарта и ОП по реализуемым направлениям и профилям подготовки, специальностям.

2.2. Целью создания ФОС по дисциплине (модулю), все видам практик является оценка знаний, умений, навыков и уровня освоения обучающимися компетенций соответствующей дисциплины (модуля), практики.

2.3. Целью создания ФОС ГИА является оценка персональных достижений выпускника на соответствие знаний, умений, навыков и овладения компетенциями ОП.

2.4. Задачи ФОС ОП заключаются в контроле и управлении процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и процессом формирования компетенций, определенных ОП по каждой дисциплине (модулю), практике, посредством текущей, промежуточной и итоговой аттестаций.

## **3. Требования к ФОС**

3.1. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания, которыми являются:

- валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

- надежность (при оценивании достижений обучающихся должны использоваться единые стандарты и критерии);
- справедливость (предоставление равных возможностей всем студентам);
- развивающий характер (фиксация персональных достижений, обучающихся и предполагаемые мероприятия по улучшению результатов);
- своевременность (поддержание обратной связи с обучающимися при освоении учебных материалов);
- эффективность (соответствие результатов деятельности поставленным целям и задачам).

3.2. ФОС предназначен для выявления результатов обучения, которые различаются по трем уровням:

- 1) базовый (как обязательный для всех обучающихся по завершении освоения ОП);
- 2) продвинутый (превышение минимальных характеристик сформированности компетенций для выпускника);
- 3) высокий (превосходный) уровень (максимально возможная выраженность компетенций).

#### **4. Структура ФОС**

4.1 ФОС образовательной программы должны соответствовать:

- образовательному стандарту по соответствующему направлению и профилю подготовки, специальности;
- учебному плану по направлению и профилю подготовки;
- программе дисциплины (модуля), практики, реализуемой по соответствующей ОП;

4.2. ФОС ОП состоит из ФОС для промежуточной аттестации обучающихся и ФОС для Государственной Аттестации (ГА).

4.3. ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно УМК дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя: - освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания, тесты или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.4. Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике в УМК дисциплины или программе практики, соответственно, должны определяться показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

4.5. Целесообразность разработки ФОС одноименных дисциплин (модулей), профилированных для различных направлений подготовки, определяется кафедрой, обеспечивающей преподавание данной дисциплины (модуля), по согласованию с руководителями ОП по направлению и профилю подготовки.

4.6. ФОС для Государственной Аттестации (ГА) включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания, тестовые или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

4.7. ФОС дисциплины (модуля) и практики утверждается кафедрой и руководителем ОП, как составная часть УМК дисциплины (модуля) и практики. ФОС ГИА утверждается проректором по учебной работе. ФОС ОП утверждается Ученым Советом учреждения «МУКР», как составная часть ОП.

## **5. Порядок разработки ФОС**

5.1. Формирование ФОС образовательной программы проходит следующие основные этапы:

1) предварительный этап:

- проводится анализ оценочных средств, которые могут быть использованы при реализации аттестации обучающихся и выпускников на соответствие требованиям образовательного стандарта и образовательной программы;
- составляются матрицы оценочных средств промежуточного и итогового контроля уровня освоения компетенций обучающихся и выпускников. Требования к уровням сформированности компетенций, содержащиеся в стандарте, дополняются требованиями университета.

2) основной этап:

- формируется структура ФОС по дисциплинам (модулям), практикам в соответствии с требованиями ОП;
- формируется структура ФОС для государственной итоговой аттестации.

3) заключительный этап: - обсуждение, доработка и принятие решения о возможности его использования.

- оформление и систематизация всех контрольно-оценочных средств, входящих в ФОС образовательной программы;

5.2. Формирование ФОС дисциплины (модуля), практики проходит следующие этапы:

- формируется система показателей, характеризующих состояние и динамику развития компетенций, обучающихся и выпускников;
- определяются оценочные средства и процедуры оценивания знаний, умений, навыков, овладения компетенциями обучающихся и выпускников.

5.3. ФОС ОП должны проходить экспертизу учебного отдела «МУКР».

5.4. Непосредственный составитель УМК и исполнитель формирования ФОС назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

5.5. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине, преподаваемой на кафедре. Если в рамках направления подготовки (специальности) для различных профилей, специализаций, магистерских программ преподается одна и та же дисциплина с одинаковыми



требованиями к ее содержанию, то по ней создается единый ФОС. Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине для различных направлений подготовки (специальностей) определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

5.6. ФОС ОП может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

## **6 . Ответственность за формирование ФОС**

6.1. Ответственность за своевременную разработку ФОС ОП, входящих в него ФОС по дисциплинам, практикам, ГИА несет руководитель ОП, заведующие соответствующих кафедр, деканы и преподаватели – разработчики оценочных средств.

6.2. Составители оценочного средства несут ответственность за качество его разработки, правильность составления и оформления.

6.3. ФОС ОП формируется на электронном и бумажном носителях, хранится у руководителя ОП и один экземпляр в электронном виде хранится в учебном отделе.

## **7 . Порядок обновления ФОС**

7.1. ФОС ОП подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. По мере необходимости составителем ФОС осуществляется его актуализация (внесение изменение, аннулирование, включении новых оценочных средств и др.) Все результаты актуализации ФОС рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры, осуществляющей преподавание дисциплины.

7.2. Разработка новых ФОС ОП производится:

- при утверждении новых Государственных образовательных стандартов ВПО;
- при внесении изменений в образовательную программу;
- при утверждении нового учебного плана по направлению и профилю подготовки.

7.3. Формируемые компетенции, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате.

Например: Дисциплина (модуль) направлена на формирование следующих компетенций:

- общенаучными (ОК) (код и содержание):
- .....
- инструментальными (ИК) (код и содержание):
- .....
- социально-личностными и общекультурными (СЛК):
- .....
- профессиональными (ПК) (код и содержание):
- .....

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1. Знать: \_\_\_\_\_ (номер/индекс компетенции)
2. Уметь: \_\_\_\_\_ (номер/индекс компетенции)
3. Владеть: \_\_\_\_\_ (номер/индекс компетенции)

Результаты обучения могут быть представлены в виде таблицы

Например:

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		Знать: Уметь: Владеть
		Знать: Уметь: Владеть:



## Приложение №1

Критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Шкалы оценивания			Критерии
Традиционная	Баллы	Е CTS	
Отлично	85-100	A	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
хорошо	70-84	C	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные рабочей программой дисциплины (модуля) учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
удовлетворительно	55-69	D	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля) учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат

			ошибки либо качество выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.
неудовлетворительно	0-54	F-X	Теоретическое содержание дисциплины (модуля) не освоено. Необходимые практические навыки работы не сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены с грубыми ошибками. Дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины (модуля) не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий

## Приложение № 2.

### Критерии оценок ответов выпускников на государственных Экзаменах

Оценка	Критерии
«Отлично»	<p>знания материала программы, учебной, периодической и монографической литературы, раскрывает основные понятия и проводит их анализ на основании позиций различных авторов. • Обучающийся показывает высокий уровень теоретических знаний по дисциплинам, включенным в итоговый государственный экзамен по специализации, и видит междисциплинарные связи. • Профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументировано формулирует выводы. • Знает в рамках требований к специальности законодательно- нормативную и практическую базу. • На вопросы членов комиссии отвечает кратко, аргументировано, уверенно, по существу.</p>
«Хорошо»	<p>• Обучающийся показывает достаточный уровень компетентности, знания лекционного материала, учебной и методической литературы. Уверенно и профессионально, грамотным языком, ясно, четко и понятно излагает состояние и суть вопроса. • Знает нормативно-законодательную и практическую базу, но при</p>

	<p>ответе допускает несущественные погрешности. • Обучающийся показывает достаточный уровень профессиональных знаний, свободно оперирует понятиями, методами оценки принятия решений, имеет представление: о междисциплинарных связях, увязывает знания, полученные при изучении различных дисциплин, умеет анализировать практические ситуации, но допускает некоторые погрешности. • Ответ построен логично, материал излагается хорошим языком, привлекается информативный и иллюстративный материал, но при ответе допускает некоторые погрешности. • Вопросы, задаваемые членами экзаменационной комиссии, не вызывают существенных затруднений</p>
«удовлетворительно»	<p>• Обучающийся показывает достаточные знания учебного и лекционного материала, но при ответе отсутствует должная связь между анализом, аргументацией и выводами. • На поставленные членами комиссии вопросы отвечает неуверенно, допускает погрешности. • Обучающийся владеет практическими навыками, привлекает иллюстративный материал, но чувствует себя неуверенно при анализе междисциплинарных связей. • В ответе не всегда присутствует логика, привлекаются недостаточно веские аргументы. • Затрудняется с ответами на поставленные комиссией вопросы, показывает недостаточно глубокие знания.</p>
«неудовлетворительно»	<p>• Обучающийся показывает слабые знания лекционного материала, учебной литературы, законодательства и практики его применения, низкий уровень компетентности, неуверенное изложение вопроса. • Обучающийся показывает слабый уровень профессиональных знаний, затрудняется при анализе практических ситуаций. • Не может привести примеры из реальной практики. • Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. • Неправильно отвечает на поставленные членами комиссии вопросы или затрудняется с ответом.</p>

Примерный перечень оценочных средств

Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Вид оценочного средства
<b>Контроль знаний</b>		
Собеседование	Специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.д.	Вопросы по темам / по разделам дисциплины
Опрос	Средство контроля усвоения учебного материала, темы, организованное как часть учебного занятия в виде вопросно-ответной формы работы преподавателя со студентом	Вопросы для самоконтроля по темам дисциплины
Коллоквиум	Форма оценки и проверки знаний студента, представляет собой промежуточный миниконтроль, организованный преподавателем в середине семестра	Вопросы по темам / разделам дисциплины
Тестирование	Тест - стандартизованная измерительная методика, направленная на выявление уровня знаний, умений студента путем кратких испытаний	Фонд тестовых заданий
<b>Контроль умений, навыков</b>		
Ситуационные задачи	Это задания, выполняемые студентами по результатам пройденной теории, включающиеся в себя не вопрос - ответ, а описание осмысленного отношения к полученной теории, либо применению данных теоретических знаний на практике	Фонд ситуационных задач
Реферат	Продукт	Темы рефератов

	самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	
Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской темы	Темы докладов, сообщений
Отчет по практике	Отчет по практике отражает цели, задачи программы практики и характеристику выполняемой по получению результата согласно программе практики	Требования к содержанию и оформлению отчета, методические рекомендации по прохождению практики, отзыв руководителя практики, характеристика студента от руководителя от организации
Экзаменационные материалы	Итоговая форма оценки знаний	Примерный перечень вопросов и заданий к экзамену по дисциплине



**Макет фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) или практики**

**Министерство образования и науки Кыргызской Республики  
учреждение «МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ»**

**СОГЛАСОВАНО**

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

аббревиатура кафедры

подпись инициалы, фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

полное наименование

\_\_\_\_\_

кафедры реализующей дисциплину

### **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине (модулю)/ практике \_\_\_\_\_  
индекс и наименование дисциплины (модуля)

или практики (на русском и иностранном языке (при реализации на иностранном языке)) в соответствии с ГОС ВО и учебным планом

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_  
код и наименование направления подготовки/специальности

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
код и наименование направленности (профиля)

Бишкек 20\_\_



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Кафедра \_\_\_\_\_

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

\_\_\_\_\_

для направления \_\_\_\_\_

профиль \_\_\_\_\_

**Бакалавр (Магистр)**

Квалификация (степень) выпускника

**УТВЕРЖДЕН**

на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

протокол № \_\_\_\_

Заведующий \_\_\_\_\_ кафедрой  
(подпись)

**Бишкек 20\_\_ г.**

**Паспорт  
фонда оценочных средств  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

---

**1. Модели контролируемых компетенций:**

1.1. Компетенции формируемые в процессе изучения дисциплины ( \_\_ семестр):

Индекс	Формулировка компетенций

1.2. Сведения об иных дисциплинах (преподаваемых в том числе на других кафедрах) участвующих в формировании данных компетенций;

1.2.1. Компетенция \_\_\_\_\_ формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик): 1.2.2. Компетенция \_\_\_\_\_ формируется в процессе изучения дисциплин (прохождения практик):

**2. В результате изучения \_\_\_\_\_ обучающийся должен:**

2.1. знать:

2.2. уметь:

2.3. владеть:

\* Уровни обученности определяются ГОС ВПО КР по соответствующему направлению подготовки.

**3. Программа оценивания контролируемой компетенции:**

Контролируемые модули, разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**

\* Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы дисциплины. \*\* В графу наименование оценочного средства в

обязательном порядке входит способ осуществления оценки компетенции (части контролируемой компетенции) (устно, письменно, компьютерные технологии и др.).

<b>УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»</b>  <b>Кафедра _____</b>	<b>Направление _____</b>
	<b>Профиль _____</b>
	<b>Квалификация выпускника _____</b>

Дисциплина \_\_\_\_\_

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № \_\_\_\_**

1. Вопрос (Вопросы) для проверки уровня обученности ЗНАТЬ\*

.....

2. Вопрос (Вопросы) для проверки уровня обученности УМЕТЬ\*

.....

3. Вопрос (задача/задание) (Вопросы (Задачи/задания) ) для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ\*

.....

Преподаватель дисциплины \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные ПИС и утвержденные на заседании кафедры критерии оценки по результатам экзамена.

\* Уровни обученности определяются пунктом 2 паспорта ФОС.

Оформление задания для деловой (ролевой) игры  
**УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Кафедра \_\_\_\_\_

Деловая (ролевая) игра

по дисциплине \_\_\_\_\_

1 Тема (проблема) .....

2 Концепция игры .....

3 Роли:

- .....

- .....

4 Ожидаемый (е) результат (ы).....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно».....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Преподаватель дисциплины \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Оформление задания для кейс-задачи

УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Кафедра \_\_\_\_\_

Кейс-задача

По дисциплине \_\_\_\_\_

Задание (я):- .....;  
- .....;  
- .....;  
- .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно».....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Преподаватель дисциплины \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.



Оформление вопросов для коллоквиумов, собеседования  
УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Кафедра \_\_\_\_\_

Вопросы для коллоквиумов, собеседования

по дисциплине \_\_\_\_\_

Раздел .....  
1 .....  
2 .....  
.....  
3 .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Преподаватель дисциплины \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Кафедра** \_\_\_\_\_

**Комплект заданий для контрольной работы**

**По дисциплине** \_\_\_\_\_

Тема

.....  
.....

Вариант 1

Задание 1.....

Задание 2.....

Вариант 2.....

**Критерии оценок:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Преподаватель дисциплины \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**Оформление тем для круглого стола**  
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

**УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Кафедра \_\_\_\_\_

**Перечень дискуссионных тем для круглого стола**  
(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)

По дисциплине \_\_\_\_\_

1.....

2.....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Преподаватель дисциплины \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Оформление задания для портфолио

УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Кафедра \_\_\_\_\_ (наименование кафедры)

Портфолио\*

по дисциплине \_\_\_\_\_

1 Название портфолио .....

2 Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):

2.1 .....

2.2 .....

Критерии оценки портфолио содержатся в методических рекомендациях по составлению портфолио

Преподаватель дисциплины \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

\* Данное оценочное средство должно сопровождаться разработанными методическими рекомендациями по его составлению и использованию

**Оформление групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов**

**УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Кафедра \_\_\_\_\_

Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов\*\*2

по дисциплине \_\_\_\_\_

**Групповые творческие задания (проекты):**

- 1 .....
- 2 .....
- 3 .....

**Индивидуальные творческие задания (проекты):**

- 1 .....
- 2 .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Преподаватель дисциплины \_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г

\*Кроме курсовых проектов (работ)

Оформление комплекта разно уровневых задач (заданий)  
**УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Кафедра \_\_\_\_\_ (наименование кафедры)

Комплект разно уровневых задач (заданий)

по дисциплине \_\_\_\_\_

**1 Задачи репродуктивного уровня**

Задача (задание) 1

.....

Задача (задание) 2

.....

Задача (задание) n

.....

**2 Задачи реконструктивного уровня**

Задача (задание) 1

.....

Задача (задание) 2

.....

Задача (задание) n

.....

**3 Задачи творческого уровня**

Задача (задание) 1

.....

Задача (задание) 2

.....

Задача (задание) n

.....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Преподаватель дисциплины \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.



Оформление комплекта заданий по видам работ

**УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Кафедра \_\_\_\_\_

**Комплект заданий для выполнения практической работы на  
персональном компьютере**

по дисциплине \_\_\_\_\_

- Задача (задание) 1 .....
- Задача (задание) 2 .....
- Задача (задание) 3 .....
- Задача (задание) n.....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Преподаватель дисциплины \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (подпись)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Оформление тем для эссе (рефератов, докладов, сообщений)

**УЧРЕЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Кафедра \_\_\_\_\_

Темы эссе (курсовых работ, рефератов, докладов)

по дисциплине \_\_\_\_\_

1.....

2.....

n.....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....

Преподаватель дисциплины \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.